

**ХҮНИЙ ЭРХИЙН ҮНДЭСНИЙ КОМИССЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН АЛБАН ХААГЧДЫН
2022 ОНЫ СУРГАЛТ, ХӨГЖЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ БИЕЛЭЛТ**

2022 оны 12 дугаар сарын 23

Улаанбаатар хот		Улаанбаатар хот	
Д/д	Сургалтын чиглэл	Биелэлт	Хүрсэн түвшин Хувь
Нэг. Төрийн албан хаагчийг мэргэшүүлэх сертификаттай сургалт			
1.1	Төрийн албан хаагчийн богино болон дунд хугацааны сургалтад хуульд заасан болзол шаардлага хангасан албан хаагчдыг хамруулна.	Төрийн албанд анх орох иргэнийг чиглүүлэх богино хугацааны сургалтад 6 ажилтан хамрагдаж төгссөн. Давтан сургалтад 1 ажилтан суралцаж төгссөн, 1 ажилтан суралцаж байна.	Тусгай шаардлага хангагдсан. 100%
1.2	Төрийн албан хаагчийн ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад хуульд заасан болзол шаардлага хангасан албан хаагчдыг хамруулна.	Эрхэлсэн түшмэлийн багц сургалтад 3, Ахлах түшмэлийн багц сургалтад 1 албан хаагч суралцаж төгссөн. Шинээр батлагдсан бүтэц орон тооны хүрээнд албан тушаалын тусгай шаардлага хангах зорилгоор тэргүүн түшмэлд 2, эрхэлсэн түшмэлд 4, ахлах түшмэлд 5 албан хаагчийг 2022.10.23-аас эхэлж хамруулж байна. Байгууллагын төсвөөс 17,820,000 төгрөг зарцуулсан.	Тусгай шаардлагад нийцүүлэн сургалтад хамруулж байна. 100%
1.3.	Удирдлагын академийн “Захиргааны байгууллагын бодлого төлөвлөлт, хяналт шинжилгээ, үнэлгээ”, “Төрийн албаны удирдах албан тушаалтны манлайлах ур чадвар ахиулах”, “Судалгааны арга зүй” сургалтуудад хамруулна.	Удирдлагын академийн хүний нөөцийн ажилтнуудыг мэргэшүүлэх сургалтад 1, хөдөлмөрийн харилцааны ойлголт сэдэвт 20 цагийн зайн сургалтад 3, төрийн байгууллага дахь харилцаа, маркетинг сэдэвт 16 цагийн танхим, зайн хосолсон сургалтад 4 хамрагдаж төгссөн.	Ажлын байранд шаардлагатай шинэ мэдлэг, мэдээлэл олгосон. 100%
1.4.	Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн ажилтны мэргэжил олгох сургалтад холбогдох ажилтныг хамруулна.	Монголын Үйлдвэрчний эвлэлийн холбооны дэргэдэх “Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал эрүүл ахуйн ажилтан бэлтгэх” сургалтад дотоод ажил хариуцсан болон хяналт хариуцсан ажилтныг хамруулахаар төлбөр нь хийгдсэн. Сургалт 2023.01.10-нд эхлэхээр төлөвлөгдсөн. Байгууллагын төсвөөс сургалтын зардалд 900,000 төгрөг зарцуулсан.	Мэргэжлийн ажилтантай болсон байна. 100%
1.5.	Худалдан авах ажиллагааны АЗ сертификат олгох сургалтад холбогдох ажилтныг хамруулна.	Байгууллагын хэмжээнд төрийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил үйлчилгээ худалдан авах АЗ сертификаттай албан хаагч 2022 онд шинээр томилогдсон албан хаагчдаас 4 хүн нэмэгдсэн тул шинээр сургах шаардлагагүй болсон.	Худалдан авах ажиллагааны эрхтэй 7 ажилтантай болсон. 100%

Хоёр. Ажлын байрны зорилтот сургалтууд

2.1.	Албан хэрэг хөтлөлтийн журмын танилцуулга, баримт бичиг боловсруулах стандартын талаарх дотоод сургалт	Комиссын даргын 2022.01.03-ны өдрийн А/02 дугаар тушаалаар батлагдсан "Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн журам"-ын үйл ажиллагаандаа мөрдөх, хэрэгжилтийг хангах талаар танхим, цахим хосолсон сургалтыг Захиргаа удирдлагын хэлтсээс зохион байгуулсан. Сургалтад төв орон нутгийн нийт 36 хүн хамрагдсан.	Албан хаагчдад шинэ мэдээ, мэдээлэл олгосон.	100%
2.2.	Баримт архивлах, хадгалах хугацаагаар ангилах, архив зүйн дагуу эмхлэх, үдэж хавтаслах, баримт хүлээлгэж өгөх талаар олол дадлага хосолсон үзүүлэх сургалт	Шинээр томилогдсон албан хаагчдын сургалтын хөтөлбөрт баримт архивлах, хадгалах хугацаагаар ангилах, архив зүйн дагуу эмхлэх, үдэж хавтаслах, баримт хүлээлгэж өгөх талаар тусгаж 3 удаагийн сургалтаар мэдээлэл өгсөн.	Архивын баримтын талаар шинэ мэдээлэл олгосон.	100%
2.3.	Онлайн хурал, зөвлөгөөн хийх, цахим сургалт зохион байгуулах, РРТ боловсруулах зэрэг орчин үеийн техник, хэрэгслийг ашиглах, эзэмшихтэй холбоотой ур чадвар эзэмшүүлэх сургалт	Комиссын алба хаагчдын компьютерын хэрэглээний программын мэдлэг, чадварыг дээшлүүлэх зорилгоор 2022 оны 04 дүгээр сарын 27-нд цахим сургалтыг зохион байгуулж MS-word-ын цэсүүд, тэдгээрийн ажиллах зарчим болон компьютерын хэвийн ажиллагааг хангах мэдээллүүдийг тус тус өгсөн. Тус сургалтад Комиссын тамгын газрын төв, орон нутгийн 40 албан хаагч хамрагдсан.	Ажилтнуудын компьютерын хэрэглээний программын мэдлэг, чадварыг дээшлүүлсэн.	100%
2.4.	Шинэ ажилтныг ажлын байранд дадлагажуулах, чиглүүлэх, дасан зохицох сургалт	Шинээр томилогдсон албан хаагчдын сургалтын хөтөлбөрт хүний эрх хамгаалах чиглэлээр онолын болон хууль, эрх зүйн мэдлэг олгох, хүний эрхийн байгууллагын чиг үүрэг, онцлог, хэлтсүүдийн чиг үүрэг, хүний нөөц, захиргааны дотоод үйл ажиллагаа, төрийн албан хаагчийн төлөвлөгөө гаргах, тайлагнах хугацаа, өдөр тутам ашиглах системүүдийн талаар багц сургалтуудыг нэгтгэсэн. Сургалтын хөтөлбөрийн дагуу шинээр томилогдсон 32 ажилтанд 3 удаагийн сургалт зохион байгуулсан.	Шинэ ажилтанд байгууллагын үйл ажиллагааны талаар холбогдох мэдээлэл өгч хэвшсэн.	100%
2.5.	Гадаад, дотоодын төсөл, хөтөлбөрт танхимын болон цахим сургалтууд	НҮБ-ын Мансууруулах бодис, гэмт хэрэгтэй тэмцэх алба болон БНСУ-ын Статистикийн төвийн хамтарсан Ази, Номхон далайн орнуудын Гэмт хэрэг, эрүүгийн эрх зүйн байдлын статистикийн мэргэжлийн төв (СоЕ), НҮБ-ын Ази, Номхон Далайн Статистикийн Хүрээлэн (SIAP)-ээс "Гэмт хэргийн статистикийг жендэрийн үүднээс судлах хоёр дахь удаагийн цахим сургалт"-д 3 албан хаагч хамрагдсан.	Цахим сургалтад хамрагдсан нөхцөл, боломжоор хангасан.	100%

		Төрийн албаны зөвлөлийн 4:7:10 цахим сургалтад нийт 9 удаа төв болон орон нутгийн албан хаагчдыг хамруулж, аз жаргалтай ажиллахын нууц, манлайллын хэв маягаа тодорхойлох нь, төрийн албан хаагчийн ёс зүй, стрессыг даван туулах, сэтгэл зүй, түүх соёл, төрийн албан хаагчийн хөдөлмөрлөх эрх ба ялгаварлан гадуурхалт зэрэг сэдвүүдээр холбогдох мэдээллийг авсан. ЦХХХЯ-наас зохион байгуулсан "Кибер аюулгүй байдал", "Мэдээллийн аюулгүй байдал" сэдэвт 2 өдрийн цахим сургалтад албан хаагчдыг хамруулсан.	
2.6.	Сэтгэцийн эрүүл мэнд, сэтгэцийн эмгэгтэй үйлчлүүлэгчтэй хэрхэн ажиллах талаар сэтгэл зүй, харилцааны сургалт	Сэтгэцийн Эрүүл мэндийн Үндэсний төвтэй хамтран 2022.12.15-ны өдөр ажлын байрны стресс, хэцүү харилцагчтай хэрхэн харилцах талаар сургалт зохион байгуулж, нийт 42 албан хаагч хамрагдсан.	Ажлын байрны мэдлэг ур чадварыг дээшлүүлсэн. 100%
2.7.	Гомдол шалгах ажиллагаа, хүний эрхийн хяналт шалгалтын ажлын явцад албан хаагчийн аюулгүй байдлыг хангах чиглэлийн сургалт	Тайван бус жагсаал, цуглаан, нийтийг хамарсан эмх замбараагүй байдал, гамшгаас хамгаалах бэлэн байдал болон онц байдал зарласан үед ХЭҮК-ын ажиллах журмын хэлэлцүүлэг, Хяналт шалгалт зохион байгуулах тухай журмын хэлэлцүүлгийг СДШХШХ-ээс орон нутгийн ажилтнуудад зохион байгуулсан. Комиссын гишүүн Г.Нарантуяа, Б.Энхболд нар Гомдол хүлээн авах, шийдвэрлэх журмыг хэрэглэх нь хэлэлцүүлгийг орон нутгийн ажилтнуудад хийсэн. "Жагсаал цуглааны үед хэв журмыг сахиулахад хүний эрхийг хангах нь сэдвээр ХЭССХ-ийн Ахлах референт Х.Цэцгээ сургалт хийсэн. Жагсаал цуглааны үед ажиглалт, мониторинг хийх практик зааварчилгааны талаар Комиссын гишүүн Г.Нарантуяа сургалт хийсэн.	Журмын төслийн талаар албан хаагчдад мэдээлэл олгож, санал тусгасан. 100%
2.8.	Эрүүгийн хэрэг хянан, шийдвэрлэх ажиллагаа, хяналт шалгалт хийх арга зүй, ярилцлага хийх, судалгааны тайлан, дүгнэлт бичих арга зүй, нотлох ажиллагааны чиглэлээр ур чадварыг сайжруулах, мэргэшүүлэх сургалтууд	Орон нутгийн хүний эрхийн нөхцөл байдлыг тодорхойлоход мэдээлэл цуглуулах, дүн шинжилгээ хийх аргыг ашиглах нь, орон нутгийн эрх бүхий албан тушаалтнаас батлагдан гарах захиргааны хэм хэмжээний эрх зүйн актад хүний эрхийн зарчимд нийцүүлэн санал өгөх нь сэдвээр Комиссын гишүүн Д.Сүнжид орон нутгийн ажилтнуудад сургалт зохион байгуулсан. Эрүү шүүлтээс урьдчилан сэргийлэх ажиллагааны зохион байгуулалт, үйл ажиллагаа, анхаарах асуудлын талаар ЭШУС асуудал эрхэлсэн Комиссын гишүүн	Албан хаагчдад мэдээлэл цуглуулах, дүн шинжилгээ хийх, судалгааны тайлан бичих арга зүйн сургалт өгсөн. 100%

	Я.Цэлмэн, хэлтсийн дарга Б.Эрдэнэбилэг нар сургалт мэдээлэл хийсэн.		
Гурав. Төрийн албаны стандарт, хууль эрх зүйн мэдлэг дээшлүүлэх сургалтууд			
3.1	Хүний эрх хамгаалагчийн эрх зүйн байдлын тухай хууль, Хүний хувийн мэдээлэл хамгаалах тухай, Нийтийн мэдээллийн тухай, Цахим гарын үсгийн тухай хуулиудаар мэдээлэл өгөх сургалтууд	Хүний эрх хамгаалагчийн талаар гомдол, мэдээлэлд ажиллагаа явуулахад анхаарах зүйлс, Хүний эрх хамгаалагчийн судалгааны явц, тулгарч буй бэрхшээл, Улс төрийн намуудтай хамтарч ажиллахад анхаарах зүйл, асуудал, Хүний эрх хамгаалах хорооны ажиллах журмын танилцуулгаар Хүний эрх хамгаалагчийн асуудал эрхэлсэн гишүүн С.Дондов, ХЭХХ-ийн дарга 3.Өнөржаргал нар орон нутгийн ажилтнуудад сургалт зохион байгуулсан.	Хууль эрх зүйн мэдлэг, чадвар олгосон. 100%
3.2.	Төрийн албаны тухай, Хөдөлмөрийн хуулийн шинэчилсэн найруулга, Жөндөрийн эрх тэгш байдлыг хангах тухай, Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн тухай, ЗЗНДНТГТХ, Соёлын тухай, Нийслэлийн эрх зүйн байдлын тухай, Төсвийн хуулиуд болон холбогдох бусад дүрэм, журмуудын зохицуулалттай холбоотой асуудлаар мэдээлэл өгөх сургалтууд	УИХ-ын хяналт шалгалтын тухай хууль, уулзалт хэлэлцүүлэгт 2 албан хаагч, ТА3-өөс зохион байгуулсан 7:4:10 цахим сургалтаар Хөдөлмөрийн хуулийн шинэчилсэн найруулга сэдэвт сургалтад 1, Жөндөрийн Үндэсний хорооны жөндөрийн эрх тэгш байдлыг хангах тухай хуулийн сургалтад 2, Сангийн яамнаас зохион байгуулсан төсвийн бодлого төлөвлөлтийн талаарх танхимын 2 өдрийн сургалтад 1 албан хаагч тус тус хамрагдсан. ОУХБ, Европын холбоо болон Залуучуудын Хөдөлмөрийн сүлжээ төрийн бус байгууллагаас хамтран зохион байгуулсан "Зохистой хөдөлмөр ба залуучуудын хөдөлмөрлөх эрх" 2 өдрийн сургалтад 9, 2 өдрийн хэлэлцүүлэгт 2 ажилтан хамрагдсан. "Монгол Улсад иргэн төвтэй төрийн албыг төлөвшүүлэх нь" төслийн багтай хамтран төрийн албан хаагчийн ёс зүй, харьцаа хандлага сэдэвт сургалтыг 2022.12.15-ны өдөр зохион байгуулсан. Төв, орон нутгийн нийт 48 албан хаагч хамрагдсан.	Шинээр батлагдах хууль тогтоомжийн төсөл болон хэрэгжиж байгаа хуулиудын талаар ажлын байрны мэдлэг олгосон. 100%
3.3	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээ, харьцаа хандлагыг сайжруулах сургалт	Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн хэм хэмжээг сахих ойлголт, хандлагыг нэмэгдүүлсэн.	100%
Дөрөв. Байгууллагын соёл, хувь хүний хөгжлийг дэмжих сургалтууд			
4.1.	Хувь хүний хөгжлийн чиг хандлагын чиглэлээр сургалт /Зөвийг шүгэлдэгч ТББ-тай хамтран зохион байгуулах сургалт/	Зөвийг шүгэлдэгч төрийн бус байгууллагатай хамтран байгууллагын соёл, хувь хүний хөгжлийг хангах чиглэлээр 1 өдрийн сургалт зохион байгуулсан. Нийт 23 албан хаагч хамрагдсан.	Хувь хүний хөгжлийг хангах тухай шинэ мэдлэг, мэдээлэл олгосон. 100%
4.2.	Хувь хүний илтгэх ярианы ур чадвар, имиж бүрдүүлэлт, хэцүү үйлчлүүлэгчтэй хэрхэн		100%

	харьцах, сонсох чадвар, хувийн соёлын чиглэлийн сургалтууд			
4.3.	Хувь хүний зан чанарын өөрчлөлт, хамт ажиллагсадын ялгаатай байдлыг ойлгох, хүлээн зөвшөөрөх, өөрчлөлтийг бий болгох арга замууд, ажлаа хойшлуулах зуршлаас салах, цагийн төлөвлөлтийн зөв менежментийг бий болгох талаарх сэтгэл зүйн сургалтууд	Төрийн албаны зөвлөлийн 7:4:10 цахим сургалтаар хувь хүний зан чанарын өөрчлөлт, хамт ажиллагсдын хэв маяг, хувь хүний 16 төрлийн хэв шинжийн талаарх танилцуулах сургалтад 19 ажилтан хамрагдсан.	Хувийн зохион байгуулалт, өөрчлөлтийг бий болгох ойлголт хандлагыг өгсөн.	100%
4.4.	Байгууллагын бүтээмж, соёлыг дээшлүүлэх, ажилтнуудын ажлын байрны эмх цэгц хангуулах, баг хамт олныг мотивацижуулах, манлайллыг хэрэгжүүлэх "5S" хөтөлбөр, сургалтууд	Байгууллагын соёл, бүтээмж, 5S хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэх, байгууллагын Бүтээмжийн баг байгуулах талаар Захиргаа удирдлагын хэлтсийн Дотоод ажил хариуцсан референт өөрөө санаачлан "Кайзен хандлага ба 5С" сэдвээр хичээл орсон. Байгууллагын бүтээмжийн багийг хэлтэс бүрээс 1 гишүүнтэйгээр байгуулсан. Бүтээмжийн баг 2022.10.08-ны өдөр Европын холбооны санхүүжилттэй "Бүгд залуусын төлөө-Залуус бүгдийн төлөө" төсөл, Австралийн Сайн Дурынхны Хөтөлбөр, Бүгд Найрамдах Чех улсын Гадаад хэргийн яам, Монголын залуучуудын эвсэл ТББ, "Каритас Чех Репаблик" ОУТББ, Иргэний Боловсрол Төв ТББ-уудаас хамтран зохион байгуулсан "I Volunteer DO you?" арга хэмжээнд оролцож, байгууллагын үйл ажиллагааг сурталчилж, хүний эрхийн чиглэлээр ажиллах сонирхолтой 22 сайн дурын ажилтнуудыг бүртгэсэн.	Байгууллагын бүтээмжийн баг байгуулагдаж, ажилтнуудыг мотивацижуулах арга хэмжээг хэрэгжүүлж эхэлсэн.	100%
4.5.	Гэр бүл төлөвлөлт, эрүүл зөв хооллолтын талаар болон эцэг, эхчүүдийн хүүхдийн сургалт хүмүүжлийн талаар анхаарах асуудлаар мэргэжлийн байгууллагуудтай хамтран зохион байгуулах сургалтууд	-	-	0%

Нийт дүн-95,2%

ХЯНАСАН:

ЗАХИРГАА УДИРДЛАГЫН ХЭЛТСИЙН ДАРГА

БОЛОВСРУУЛСАН:

ХҮНИЙ НӨӨЦ ХАРИУЦСАН РЕФЕРЕНТ

О.НАРАНБАЯР

[Signature] ХТНЭНТӨГС