

ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙГМИЙН БАТАЛГААГ ХАНГАХ ЧИГЛЭЛЭЭР ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ
2025 ОНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨНИЙ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН БИЕЛЭЛТ

2025 оны 12 дугаар сарын 24-ний өдөр				Улаанбаатар хот	
№	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Биелэлт	Хүрсэн түвшин	Хувь	
	НЭГ. ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН ЦАЛИН ХӨЛСИЙГ НЭМЭГДҮҮЛЭХ, ТОГТВОР СУУРЬШИЛТАЙ АЖИЛЛУУЛАХ				
1.1.	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн сул гарсан ажлын байранд байгууллага дотроосоо болон холбогдох бусад төрийн байгууллагад ажиллаж байгаа албан хаагчдаас чадахуйн зарчмыг баримтлан нөхөн томилох арга хэмжээг хэрэгжүүлэх	Төрийн холбогдох бусад байгууллагаас 5 албан хаагчийг адил ангиллын албан тушаалд шилжүүлэн, 2 байгууллага хооронд 3 албан хаагчийг 2 жилийн хугацаатай сэлгэн ажиллуулах гэрээний дагуу томилсон. Байгууллага дотроо ажиллаж байгаа 5 албан хаагчийг шилжүүлэн, 5 албан хаагчийг дэвшүүлэн томилсон. Төрийн жинхэнэ албаны удирдах албан тушаал 5, гүйцэтгэх албан тушаалын 7 сул орон тооны захиалгыг нийтэд зарлаж, сонгон шалгаруулалтад тэнцсэн 9 иргэнийг холбогдох албан тушаалд томилсон. КД-ын 2025.09.22-ны өдрийн А/43 дугаар тушаалаар шинээр баталсан 3 албан тушаал болон сул орон тооны 1 зарыг 2025.12.02-ны өдрөөс 05-ны өдрийг дуустал хугацаанд шилжин ажиллах зарыг байгууллагын болон ТА3-н цахим хуудсанд тус тус байршуулсан.	Төрийн албаны тухай хуулийн хэрэгжилт хангагдсан.	100%	
1.2.	Төрийн албан хаагчийн цалинг шинэчлэн тогтоох, зэрэг дэв, мэргэжлийн зэрэг, ур чадварын нэмэгдэл олгох асуудлыг холбогдох журмын дагуу судалж шийдвэрлэх	1. Засгийн газрын 2024 оны 239 дүгээр тогтоолын дагуу Тамгын газрын албан хаагчдын цалинг 70 хүртэл хувиар нэмсэн. 2.Комиссын даргын 2025 оны Б/01 дүгээр тушаалаар 3 албан хаагчид шинээр зэрэг дэвийн нэмэгдэл, 3 албан хаагчийн зэрэг дэвийг ахиулан тус тус олгосон. 3. Тамгын газрын даргын 2025 оны Б/ 09 дүгээр тушаалаар эрхэлсэн түшмэлийн дөтгөөр зэрэг дэвийн нэмэгдэл 3 албан хаагчид олгосон. 4.Засгийн газрын 2018 оны 382 дугаар тогтоолын 3 дугаар хавсралтаар батлагдсан “Төрийн албан хаагчид докторын зэрэг, профессор цолны нэмэгдэл олгох журам”-ын дагуу 1 албан хаагчид докторын зэргийн нэмэгдэл олгосон. 5.Улирлын ажлын гүйцэтгэл, үр дүнгийн үнэлгээнд үндэслэн 1-р улирлаар 67 албан хаагчид 50 хувийн, хагас жилээр 75 албан хаагчид 30 хувийн, 3-р улирлаар 78	Цалин, зэрэг дэв, төрийн алба хаасан хугацааны нэмэгдлийг шинэчлэн олгосон.	100%	

	албан хаагчид 30 хувийн мөнгөн урамшуулал тус тус олгосон. 6. Тамгын газрын дэргэдэх Ёс зүйн дэд хорооны гишүүдэд 1-р улиралд 4,950,000 төгрөгийн урамшуулал олгосон. 7. Тамгын газрын даргын 2025.11.17-ны А/123 дугаар тушаалаар өдрийн хоолны мөнгийг 30,000, унааны мөнгийг 2000 төгрөгөөр тус тус нэмсэн бөгөөд 2025.11.01-ний өдрөөс эхлэн үндсэн цалинд тооцож олгосон.		
1.3.	Илүү цагаар, долоо хоногийн амралтын өдөр, нийтээр амрах баяр ёслолын өдөр, шөнийн цагаар ажилласан албан хаагчийг нөхөн амруулах эсхүл холбогдох журмын дагуу нөхөх төлбөр тооцож олгох	1. Монгол Улс дахь хүний эрх, эрх чөлөөний байдлын талаарх 24 дэх илтгэлийг Улсын Их Хуралд өргөн барихтай холбогдуулан илтгэл боловсруулах, техникийн багт ажилласан болон олон нийтийг хамарсан жагсаал, цуглааны үед ажлын бус цагаар, амралтын өдрүүдэд ажилласан нийт 58 албан хаагчид илүү цагаар ажиллуулсны нэмэгдэл хөлс олгосон. 2. "Хүүхдийн марафон-2025" арга хэмжээ болон жагсаал, цуглааны үеэр илүү цагаар ажилласан 60 албан хаагчид илүү цагийн хөлс тооцож олгосон	Албан хаагчид илүү цагаар ажилласан хөлсийг тооцож олгосон. 100%
ХОЁР. ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН ГЭР БҮЛИЙГ ДЭМЖИХ ЧИГЛЭЛЭЭР			
2.1.	Комиссын Тамгын газрын хүүхэд хамгааллын бодлого, төлөвлөлтийн хүрээнд албан хаагчдын ажил амьдралын тэнцвэрийг хангах, өрх толгойлсон албан хаагчдын хүүхдэд өдөр өнжүүлэх төвд болон дугуйланд хамрагдахад дэмжлэг үзүүлэх	Өрх толгойлсон 3 албан хаагчийн 5 хүүхдийн өдөр өнжүүлэх сургалтын төлбөрт зориулж нийт 17,100,000 төгрөгийн дэмжлэг үзүүлсэн. УДБЭ-тэй хамтран 16 хүүхдийг "Хөхөө намжил" дуурь үзүүлсэн. ОУ-н хүүхдийн "Найрамдал" зуслангийн зуны хөтөлбөрт 52 хүүхдийг хамруулахаар бүртгүүлж, 23 хүүхдийн зуслангийн төлбөрийг байгууллагаас 100 хувь олгож 12,7 сая төгрөг зарцуулсан.	Хүүхэд хамгааллын хууль, тогтоомжийн хэрэгжилт хангагдсан. 100%
2.2.	Хөдөлмөрийн дотоод журамд заасны дагуу гачигдалтай болон тэмдэглэлт үйл явдал, арга хэмжээний үед буцалтгүй мөнгөн тусламжийг олгох асуудлыг санхүүгийн нөөц бололцоонд тулгуурлан боломжит байдлаар шийдвэрлэх	1. Нийт 8 албан хаагчид нийт 8,5 сая төгрөгийн буцалтгүй тусламж, өрдийн галлагаатай гэр, байшинд амьдардаг 5 албан хаагчид нийт 3,0 төгрөгийн дэмжлэг үзүүлсэн. 4 албан хаагчид гэр бүлийн гишүүдийн эмчилгээний зардалд 24,0 сая төгрөг олгосон. Алдарт эхийн одонгоор шагнагдсан 2 албан хаагч болон 2 албан хаагчийн гэр бүлийн гишүүнд тус бүр 500,000 төгрөг олгосон. 2. Эрүүл мэндийн шалтгаанаар төрийн албанаас түр чөлөөлөгдсөн 2 албан хаагчид 3 сарын цалинтай тэнцэх хэмжээний нөхөх төлбөр олгосон. 3. ТГ-ын даргын 2025.05.15-ны өдрийн Б/49 дүгээр тушаалаар Комисст 3-аас дээш жил үр бүтээл, тогтвор	Гэр бүлийг дэмжих чиглэлээр холбогдох арга хэмжээг хэрэгжүүлсэн. 100%

		суурьшилтай ажиллаж байгаа 44 албан хаагчид буцалтгүй тусламж олгоход 294 сая төгрөг олгосон. Мөн 10 албан хаагчид 3,0 сая төгрөг олгохоор тушаал гарсан ба төсвөөс шалтгаалан хүлээгдэж байна. 4. Тамгын газрын даргын тушаалаар нийт 11 албан хаагчид цалинтай чөлөө олгосон.	
2.3.	Гэр болон ердийн галлагаатай сууцанд амьдардаг албан хаагчдад өвлийн улиралд хэрэглэх түлш худалдан авахад мөнгөн дэмжлэг үзүүлэх	Ердийн галлагаатай гэр, байшинд амьдардаг 5 албан хаагчид нийт 3,0 төгрөгийн дэмжлэг үзүүлсэн.	Гэр бүлийг дэмжих, орлого нэмэгдүүлэх талаар холбогдох арга хэмжээ авсан. 100%
2.4.	Жил бүрийн олон улсын хүүхдийн эрхийг хамгаалах өдрөөр ажилтнуудын хүүхдүүдийн дунд баярын арга хэмжээ зохион байгуулж, бэлэг өгөх, шаардагдах зардлыг төсвийн хүрээнд шийдвэрлэх	Олон улсын хүүхдийн эрхийг хамгаалах өдрөөр албан хаагчдын 0-18 насны 135 хүүхэд тус бүрд бэлэгний мөнгө 50,000 төгрөг буюу нийт 6,750,000 төгрөг олгосон.	Албан хаагчдын бүрэн хамруулсан. 100%
2.5.	Дотоод журамд заасны дагуу зайлшгүй тусламж, дэмжлэг шаардлагатай байгаа албан хаагчдын хүсэлтийг харгалзан буцалтгүй тусламж, дэмжлэг олгох талаар санхүүгийн боломж нөхцөлийг судалж, шийдвэрлүүлэх	ТГ-ын даргын 2025.05.15-ны өдрийн Б/49 дүгээр тушаалаар Комисст 3-аас дээш жил үр бүтээл, тогтвор суурьшилтай ажиллаж байгаа 44 албан хаагчид буцалтгүй тусламж олгоход 294 сая төгрөг олгосон. Мөн 10 албан хаагчид 3,0 сая төгрөг олгохоор тушаал гарсан ба төсвөөс шалтгаалан хүлээгдэж байна. ТГ-ын даргын 2025.11.17-ны өдрийн А/125 дугаар тушаалын дагуу байгууллагадаа 3-аас дээш жил ажилласан 33 албан хаагчид гэр бүлийнх нь хамтын хэрэгцээнд зориулан амины орон сууц барих газар олгуулах ажлыг зохион байгуулсан.	Гэр бүлийг дэмжих, орлого нэмэгдүүлэх талаар холбогдох арга хэмжээ авсан. 100%
2.6	Хүүхдийн эрхийг хамгаалах, гэр бүлийн хүчирхийллээс урьдчилан сэргийлэх, эцэг эхийн үүрэг хариуцлагыг дээшлүүлэх чиглэлээр сургууль, цэцэрлэгээс зохион байгуулж байгаа хурал, сургалт, уулзалт, урлаг, спортын арга хэмжээнд оролцох боломжоор хангах, ажлын цагаар чөлөө олгох, дэмжих	Нийт 26 ажилтанд сургуулийн School police хийх, 19 ажилтанд хүүхдийн эцэг эхийн хуралд оролцох, 22 албан хаагчид хүүхдээ эмнэлэгт үзүүлэх, гэрээр асрах, сургууль, цэцэрлэгт хүргэж өгөх, авах асуудалд цагийн чөлөө олгосон.	Хүүхдийн эрхийг хамгаалах чиглэлээр байгууллагаас холбогдох арга хэмжээ авч хэвшсэн. 100%
ГУРАВ. ШАГНАЛ, УРАМШУУЛЛЫН ЧИГЛЭЛЭЭР			
3.1.	Улирал, жилийн ажлын гүйцэтгэл, үр дүн, идэвх санаачилгатай ажилласан байдлыг харгалзан байгууллагын санхүүгийн нөөц	Улирлын ажлын гүйцэтгэл, үр дүнгийн үнэлгээнд үндэслэн 1-р улирлаар 67 албан хаагчид 50 хувийн, хагас жилээр 75 албан хаагчид 30 хувийн, 3-р улирлаар 78 албан хаагчид 30 хувийн мөнгөн урамшуулал тус тус	Ажлын гүйцэтгэл, үр дүнгийн дагуу урамшуулал олгосон. 100%

	бололцоонд тулгуурлан холбогдох журмын дагуу үр дүнгийн мөнгөн урамшуулал олгох	олгосон. 8. Тамгын газрын дэргэдэх Ёс зүйн дэд хорооны гишүүдэд 1-р улиралд 4,950,000 төгрөгийн урамшуулал олгосон.		
3.2	Түүхт ой, тэмдэглэлт баяр ёслолын өдрийг тохиолдуулан эрхэлсэн ажилдаа идэвх санаачилга гарган, албан үүргээ тогтмол чанартай биелүүлж, ёс зүйн зөрчилгүй ажиллаж байгаа албан хаагчийг Комиссын даргын болон дээд байгууллагын шагналд тодорхойлох	2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаж, идэвх санаачилгатай ажилласан албан хаагчдыг Комиссын болон салбарын шагналаар шагнаж урамшуулсан. Үүнд: Хүний эрхийн Үндэсний Комиссын Хүний эрхийн төлөө хүндэт тэмдгээр 2, Жуух бичгээр 7, ХЗДХЯамны Хууль зүйн албан тэргүүний ажилтан цол тэмдгээр 2, Хүндэт жуух бичгээр 6, МЗХ-ны Тэргүүний залуу медалиар 6 албан хаагч шагнагдсан.	Албан хаагчдыг идэвхжүүлэх, тогтвор суурьшилтай ажиллах боломж бүрдүүлсэн.	100%
3.3.	Байгууллагын үйл ажиллагааг сайжруулах, ажлын бүтээмжийг нэмэгдүүлэх чиглэлээр шинэ санал, санаачилга гарган, хэрэгжүүлж, тодорхой үр дүнд хүрсэн албан хаагчдыг шагнаж, урамшуулах ажлыг зохион байгуулах	Төрийн албан хаагчийн 2025 оны гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг бүрэн хангаж, идэвх санаачилгатай ажилласан 10 албан хаагчийг Комиссын даргын нэрэмжит Өргөмжлөл, мөнгөн шагналаар урамшуулсан.	Ажлын гүйцэтгэлийг үнэлж, шагнаж, урамшуулсан.	100%
ДӨРӨВ. ЭРҮҮЛ МЭНД, БИЕИЙН ТАМИР, СПОРТ, СОЁЛ УРЛАГИЙН ЧИГЛЭЛЭЭР				
4.1.	Албан хаагчдын санал хүсэлтийг харгалзан эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх багцад хамруулах арга хэмжээ авах	Эмнести интернейншл байгууллагатай хамтран 2025 оны 01 дүгээр сард гэрээт сэтгэл зүйч ажиллуулж, иргэдтэй ойр ажилладаг 20 албан хаагчийг 5 удаагийн сэтгэл зүйн зөвлөгөөнд хамруулсан. 2025.01.31-ний өдрийн 9.00 цагт Тамгын газрын хурлын танхимд MedScan эмнэлгийн Гүйцэтгэх захирал, Хавдар судлаач эмч, АУ-ны Магистр Б.Бат-Эрдэнэ "Нурууны суулт, түүнээс сэргийлэх нь" сэдэвт эрүүл мэндийн сургалт зохион байгуулсан. Байгууллагын хэмжээнд гэрээт эмч ажиллаж байгаа ба эхний хагас жилийн байдлаар давхардсан тоогоор 328 албан хаагчид эмчилгээ, сувилгаа хийсэн. Шүүхийн ерөнхий зөвлөлийн гэрээт сэтгэл зүйч 3 удаа ажиллаж ГХШХ, ХЭХХ-ийн нийт 8 албан хаагчийг хамруулж, зөвлөгөө мэдээлэл авсан.	Албан хаагчдын эрүүл мэндийг хамгаалах чиглэлээр арга хэмжээг хэрэгжүүлсэн.	100%
4.2.	Албан хаагчдыг хөдөө орон нутагт томилолтоор ажиллах үеэр гэнэтийн ослын даатгалд хамруулах, ХАБЭА-н зөвлөгөө өгөх	Албан томилолтоор 15 удаа орон нутаг, гадаад улсад ажилласан давхардсан тоогоор 88 албан хаагчийг гэнэтийн ослын даатгалд хамруулж, хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн зааварчилгааг тухай бүр өгч, бүртгэл үйлдсэн.	Даатгалд хамруулж, аюулгүй байдлыг хангасан.	100%
4.3.	Ажлын байранд дасгал хөдөлгөөн хийх ажлыг зохион байгуулах	Долоо хоног бүрийн ажлын 2 өдөр 12.00-13.00 цагт 5 албан хаагч байгууллага дээр Иогийн багшийн удирдлагад хичээллэж байна.	Ажлын байранд дасгал хөдөлгөөн хийх боломжоор хангасан.	50%

4.4.	Албан хаагчдыг бие бялдрын хөгжил, чийрэгжүүлэлтийн түвшин тогтоох сорилд хамруулах	Соёл спорт олон нийтийн зөвлөлийн зөвлөлөөс хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ байхгүй болно.	-	0%
4.5.	Ажилтнуудыг хөдөлгөөний дутагдлаас сэргийлэх, бие бялдрыг чийрэгжүүлэх, биеийн тамир спортоор хичээллэх нөхцөлийг бүрдүүлж, спорт зааланд тоглуулах, түрээсийн зардлыг шийдвэрлэх	ЧД-ийн Биеийн тамир спортын хороотой хамтран ажиллах гэрээ байгуулж, 2025 он дуустал 7 хоногийн 1 өдөр 18.00-20.00 цаг хүртэл спорт заал авч, албан хаагчдыг хамруулсан.	Албан хаагчдыг спортоор хичээллэх боломжоор хангасан.	100%
4.6.	“Эрүүл агаар-хөдөлгөөн” арга хэмжээг зохион байгуулж, албан хаагчдыг хөдөлгөөний дутагдлаас урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг хэрэгжүүлэх	Баг хамт олноороо 4 дүгээр сард 1 удаа эрүүл агаарт спортын дасгал хөдөлгөөн хийж, ууланд алхан, цагийг үр бүтээлтэй өнгөрүүлсэн. Орон нутгийн албан хаагчдын цугларалттай холбогдуулан 6 дугаар сард Комиссын нэрэмжит Бэсрэг наадам зохион байгуулж, бөхийн барилдаан, сурын болон шагайн харваа, хурдан морины уралдаан явуулж, хамт олноороо 1 өдөр эрүүл агаарт хөдөлгөөний дутагдлаас сэргийлэх боломжоор хангасан.	Албан хаагчдыг эрүүл агаарт хамт олноороо боломжийг бүрдүүлсэн.	100%
4.7.	Спорт, соёлын урлагийн чиглэлээр уралдаан тэмцээн зохион байгуулж, хамт олны нэгдэл нягтралыг сайжруулах	Орон нутгийн албан хаагчдын цугларалттай холбогдуулан 2025.06.27-ны өдөр спортын 5 төрлийн тэмцээн зохион байгуулж, аваргуудаа тодруулж, шилжин явах цом гардуулсан.	Баг хамт олны нэгдэл нягтралыг сайжруулах арга хэмжээг зохион байгуулсан.	100%
ТАВ. АЖИЛЛАХ НӨХЦӨЛ, БОЛӨЛЦООГ ХАНГАХ ЧИГЛЭЛЭЭР				
5.1.	Албан хэрэгцээний бичиг хэргийн хангамж, шуудан холбоо, интернэтийн үйлчилгээний тасралтгүй хэвийн байдлыг хангах	Комиссын үйл ажиллагааг хэвийн, тасралтгүй явуулахад шаардлагатайгаар 2025 оны жилийн эцсийн байдлаар 256.8 сая төгрөгийн бичиг хэрэг, шуудан холбоо, ном хэвлэл, тээвэр шатахууны зардал гаргасан. Байгууллагын интернэт сүлжээ удаашралтай байсныг “Скай медиа” ХХК-тай байгуулсан гэрээний дагуу интернэт сүлжээний хурдыг 60MB-аас 100MB-руу шилжүүлж, интернэт хүлээн авах MDU төхөөрөмж болон байгууллагын home gate away төхөөрөмжийг шилэн кабелийн роутер төхөөрөмжөөр сольж байршуулсан.	Албан хэвийн нөхцөл бүрдсэн.	100%
5.2.	Өрөө тасалгааны цэвэрлэгээ, үйлчилгээ, цэцэгжүүлэлт, халаалт, агааржуулалт, гэрэлтүүлэг, цахилгаан, дулаан хангамжийн хэвийн ажиллагааг хангах талаар холбогдох арга хэмжээг тухай бүр авч хэрэгжүүлэх	Засгийн газрын 12 дугаар байрны захиргаатай хамтран өрөө, тасалгааны цэвэрлэгээ, үйлчилгээг тогтмол хийлгэж, өвлийн улиралд дулааны хангамжийн хэвийн байлгахад хяналт тавьж ажилласан. ЧД-ийн ОБГ-аас тус байрны цахилгааны монтаж солих ажлыг эхлүүлсэн бөгөөд үүний үр дүнд зуны улиралд агааржуулагч ажиллуулах боломж бүрдэнэ. Орон нутгийн	Албан хаагчдын ажиллах нөхцөл хангагдсан.	100%

		ажилтнуудын өрөөний засварт 15.4 сая төгрөг зарцуулсан.	
5.3.	Бүтэц, орон тоо нэмэгдсэнтэй холбогдуулан шинээр компьютер, техник хэрэгсэл, ширээ сандал зэрэг шаардлагатай бусад эд хогшил, тоног төхөөрөмж худалдан авах	Шаардлагатай техник хэрэгсэл авах худалдан авах ажиллагааны хүрээнд 33 нэр төрлийн 193 ширхэг тавилга, 38 нэр төрлийн 306 ширхэг тоног төхөөрөмж хүлээн авч албан хаагчдад хуваарилан өгсөн. Тухайлбал: Хэлтэс бүрд 3 үйлдэлт принтер, сүүлийн үеийн хүчин чадал сайтай комьютер, ширээ, сандал, шүүгээ, номын шкаф, уулзалтын ширээ, зөөлөн сандал г.м	Албан хаагчдын нөхцөл хангагдсан. 100%
5.4.	Албан хаагчийн хувийн орон зайг бүрдүүлэх зорилгоор ажлын байрны стресс тайлах, утсаар ярих, цахим хурал, сургалтад орох өрөө гаргах боломж нөхцөлийг судлах, шийдвэрлүүлэх	Тамгын газрын хэмжээнд өрөө тасалгааны хүртээмжээс шалтгаалж эмчийн өрөө болон хурлын танхимын 1 өрөөг гаргаж, подкастын өрөө болон цахим хурал, сургалт хийхээр төлөвлөсөн бөгөөд 1 давхарт байрлах шилэн өрөөг уулзалтын өрөө болгож тохижуулахаар төсвийн тооцоо судалгааг гаргасан. Мөн ЗУХ, ХЭХХ, ХЭБХ, СХОХ, ОНХТ, ГХАТ, СДШХ зэрэг хэлтсүүдийн өрөөний зохион байгуулалтыг өөрчилж, албан хаагчдын хувийн орон зайг бүрдүүлсэн. Хэлтэс бүрд уулзалтын ширээ, зөөлөн сандал, ухаалаг дэлгэц зэргийг шинээр байршуулсан.	Албан хаагчдын нөхцөлийг сайжруулж, ажиллах орчинг бүрдүүлсэн. 70%
		Нийт дүн	92,1%

ХЯНАСАН:

ТАМГЫН ГАЗРЫН ДАРГЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН
ГҮЙЦЭТГЭГЧ
Т.ИХТАМИР

БОЛОВСРУУЛСАН:

ХҮНИЙ НӨӨЦ ХАРИУЦСАН РЕФЕРЕНТ

О.НАРАНБАЯР