

БАТЛАВ:
ХҮНИЙ ЭРХИЙН ҮНДЭСНИЙ КОМИССЫН
ТАМГЫН ГАЗРЫН ДАРГА
Ц.АДЪЯАХИШИГ

2025 оны 02 дүгээр сарын 13

ХҮНИЙ ЭРХИЙН ҮНДЭСНИЙ КОМИССЫН АВЛИГЫН ЭСРЭГ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ 2025 ОНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Д/д	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хүрэх үр дүн	Шалгуур үзүүлэлт		Хариуцах албан тушаалтан
			Хугацаа	Гүйцэтгэлийн үзүүлэлт	
1	2	3	4	5	6
Нэг. Авлигын эсрэг хууль тогтоомжийг иргэдэд сурталчлах, соён гэгээрүүлэх үйл ажиллагааны хүртээмжийг нэмэгдүүлэх					
1.1.	АТГ-аас соён гэгээрүүлэх чиглэлээр бэлтгэсэн тв шторк, инфографик, видео график, нийтлэл, теле зохиомж, хөдөлгөөнт зураг, зурагт хуудас, цахим ном, гарын авлага зэргийг байгууллагын цахим хуудас, дотоод сүлжээ, нийгмийн сүлжээ, сурталчилгааны самбарт байршуулж нийтэд түгээх	Авлигын эсрэг үйл ажиллагааны ил тод байдал хангагдсан байна.	Жилдээ	Тогтмол шинэчлэн, тогтвортой байршуулсан байх; Тайланд холбогдох нотломжийг хавсаргаж хэвших	Захиргаа, удирдлагын хэлтэс
1.2.	Өөрийн байгууллагын эрх хэмжээ, үйл ажиллагаатай холбогдуулан эрхлэн гаргадаг ном гарын авлага, сэтгүүл, иргэдэд тараадаг хэвлэмэл материал зэрэг авлигын хор хөнөөлийг иргэдэд ойлгуулах, шүгэл үлээхийг сурталчлан таниулсан түүнд уриалсан мэдээлэл болон авлигыг мэдээлэх "110" дугаарыг оруулсан сурталчлах	Авлигын хор хөнөөлийг нийтэд таниулж, хүний эрхийн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлсэн байна.	Жилдээ	-Мэдээллийг Авлигатай тэмцэх газраас буюу баталгаат эх сурвалжаас авсан байх; -Байгууллагын эрх хэмжээний хүрээнд иргэд, олон нийт рүү чиглэсэн хэвлэмэл материал оруулсан байх	Хүний эрхийн боловсролын хэлтэс Захиргаа, удирдлагын хэлтэс
1.3.	Өөрсдийн байгууллагын үйл ажиллагаанд авлигад өртөж болзошгүй чиглэлийг сонгон авлигын эрсдэлээс ангид байхад чиглэсэн, ёс зүй, шударга байдлыг уриалсан агуулга бүхий 2-оос доошгүй видео контент бүтээж, олон нийтэд хүргэсэн байх	Авлигын хор хөнөөлийг нийтэд таниулж, хүний эрхийн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлсэн байна.	Жилдээ	-Авлигын эрсдэл, хүний эрхийн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэхэд чиглэсэн байх -Авлигыг мэдээлэх 110 дугаарын утсыг сурталчилсан байх -Олон нийтэд түгээсэн байх.	Хүний эрхийн боловсролын хэлтэс Захиргаа, удирдлагын хэлтэс

Д/д	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хүрэх үр дүн	Шалгуур үзүүлэлт		Хариуцах албан тушаалтан
			Хугацаа	Гүйцэтгэлийн үзүүлэлт	
Хоёр. Ил тод байдлыг сайжруулах, хүнд суртал, чирэгдлийг бууруулах, олон нийтийн хяналтыг хэрэгжүүлэх					
2.1.	“Төрийн байгууллага, албан тушаалтны үйл ажиллагаанд олон нийтийн хяналтыг хэрэгжүүлэх журам”-ыг хэрэгжүүлэх;	Журмын 2.1.1-2.1.9 дэх заалтын хэрэгжилт хангагдсан байна.	Тухай бүр	-Өөрийн байгууллагын үйл ажиллагааны 1-ээс доошгүй чиглэлд олон нийтийн хяналтыг хэрэгжүүлсэн байх -Үр дүнд суурилсан арга хэмжээг зохион байгуулсан байх.	Захиргаа, удирдлагын хэлтэс Санхүү, хөрөнгө оруулалтын хэлтэс
2.2	Шүгэл үлээгчийн эрхийг хамгаалах чиглэлээр холбогдох арга хэмжээг тухай бүр авч ажиллана.	Төрийн үйл ажиллагаанд иргэн, иргэний нийгмийн байгууллагуудын оролцох, хяналт тавих	Тухай бүр	Арга хэмжээний тоо	Хүний эрх хамгаалагчийн хэлтэс
2.3	Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хуулийн дагуу байгууллагын нээлттэй өгөгдлийн мэдээллийг байршуулж, тогтмол шинэчилж байх	Байгууллагын үйл ажиллагаа, албан хаагчдын мэдээллийг нээлттэй байлгах, цахим хуудсыг шинэчлэх ажлыг тогтмол хийж байх	Тухай бүр	Иргэдийн үнэн бодит мэдээлэл авах боломж нэмэгдсэн байна.	Захиргаа, удирдлагын хэлтэс
		Байгууллагаас үзүүлж байгаа төрийн үйлчилгээний нэр төрөл, төлбөр, хураамж, холбогдох дүрэм журам, цагийн хуваарь, албан хаагчдын мэдээлэл зэргийг цахим хуудас байршуулж, шинэчилж байх	Тухай бүр		
		Төрийн албаны сул орон тооны талаарх мэдээллийг тухай бүр байгууллагын цахим хуудсанд байршуулах, Төрийн албаны зөвлөлд хүргүүлж сонгон шалгаруулалт нээлттэй ил тод зохион байгуулах	Тухай бүр		

Д/д	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хүрэх үр дүн	Шалгуур үзүүлэлт		Хариуцах албан тушаалтан
			Хугацаа	Гүйцэтгэлийн үзүүлэлт	
			Цахим хуудасны мэдээллийн агуулга, шинэчлэл, баяжилтад хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийж мэдээлнэ.	Тухай бүр	
2.4	Тухайн жилийн төсөв, худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөө, өмнөх оны болон хагас жилийн төсвийн гүйцэтгэлийн мэдээ, дараа жилийн төсвийн төсөл, жилийн эцсийн санхүүгийн тайлан, аудитын дүгнэлтийг төсвийн хэмнэлт, хэтрэлт, түүний шалтгааны тайлбарыг улирал бүр байгууллагын цахим хуудсанд байршуулж, иргэд, олон нийт үзэж танилцах боломжоор хангах	Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангагдсан байна.	Тухай бүр	Мэдээллийг ил тод, нээлттэй байршуулсан байна.	Санхүү, хөрөнгө оруулалтын хэлтэс
2.5	Нийтийн албанд томилогдох албан тушаалтны ёс зүй, мэдлэг боловсрол, туршлага, ур чадварын шалгуурыг олон улсын жишигт нийцүүлэн шинэчлэх, албан тушаалтны мэдлэг, боловсролд суурилсан мерит зарчмыг баримтлан томилон, дэвшүүлэх	Албан тушаалтанд тавигдах ёс зүй, мэдлэг боловсрол, туршлага, ур чадварын шаардлагыг үндэслэн төрийн албанд томилж дэвшүүлэх арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ.	Жилдээ	Албан тушаалын тодорхойлолтод заасан шалгуур, ур чадварыг үндэслэн төрийн албанд томилох, дэвшүүлэх тогтолцоо бүрдсэн байна.	Захиргаа, удирдлагын хэлтэс
Гурав. Авлига, ашиг сонирхлын зөрчил үүсэх шалтгаан, нөхцөлийг арилгуулах арга хэмжээ авах					
3.1	Авлигаас урьдчилан сэргийлэх, соён гэгээрүүлэх чиглэлээр шинээр санал, санаачилга гарган тодорхой арга хэмжээг хэрэгжүүлэх /Авлигатай тэмцэх үндэсний хөтөлбөрт тусгагдсан арга хэмжээний төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэх/	Авлигаас үүдэлтэй хүний эрхийн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр холбогдох арга хэмжээг хэрэгжүүлсэн байна.	Жилдээ	Байгууллагын үйл ажиллагаа үзүүлж буй үйлчилгээний онцлогт тохируулан зохион байгуулсан арга хэмжээний үр дүнг олон нийтэд мэдээлсэн байх	Судалгаа, дүн шинжилгээний хэлтэс
3.2.	Мэдүүлэг гаргагч, албан тушаалтны 2024 оны шинэчилсэн мэдүүлгийг бүртгэж, тайланг нэгтгэж холбогдох байгууллагад хүргэнэ.	Авлигатай тэмцэх газраас хүргүүлсэн зөвлөмж, албан бичгийн хэрэгжилтийг хангасан байх	1 дүгээр улирал	Хугацаанд нь тайлагнасан байна.	Эрх бүхий албан тушаалтан
3.3.	Нийтийн албанд шинээр томилогдох албан тушаалтнуудын урьдчилсан мэдүүлгийг хянуулах, ирүүлсэн дүгнэлтийг үндэслэн ажилд томилох, томилогдсоноос хойш 30 хоног дотор мэдүүлгийг гаргуулах, цахимаар тайлагнах арга хэмжээг авч ажиллана.		Тухай бүр	Дүгнэлтийг үндэслэн томилсон байна.	

Д/д	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хүрэх үр дүн	Шалгуур үзүүлэлт		Хариуцах албан тушаалтан
			Хугацаа	Гүйцэтгэлийн үзүүлэлт	
3.4.	ХАСХОМ болон ХАСУМ-тэй холбоотой бүртгэлийг цахим системд оруулж баталгаажуулна.		Тухай бүр	Цахим системд оруулсан бүртгэлийн тоо	
3.5.	Нийтийн албанд шинээр томилогдсон мэдүүлэг гаргагч нарт зориулсан болон авлигын эсрэг үйл ажиллагааны талаарх сургалтад албан хаагчдыг тухай бүр хамруулна.	Авлига, ашиг сонирхол, ёс зүйн зөрчлөөс ангид байх нөхцөл хангагдана.	Жилдээ	Сургалтад хамрагдсан албан хаагчдын тоо	Эрх бүхий албан тушаалтан
Дөрөв. Авлига, ашиг сонирхлын зөрчил үүсэх шалтгаан, нөхцөлийг арилгуулах арга хэмжээ авах					
4.1	Комисст иргэдээс ирүүлсэн гомдлын шийдвэрлэлтийг хянах, олон нийтэд ил тод мэдээлэх, цахим систем хэрэглээнд нэвтрүүлж мэдээллийн сан байгуулна.	Иргэдийн гомдлын шийдвэрлэлтийн талаар мэдээлэл авах эрх хангагдана.	Тухай бүр	Мэдээллийн санд оруулсан тоо	Гомдол хяналт шалгалтын хэлтэс
4.2.	ХЭҮК-ын гомдол шийдвэрлэх ажиллагааны эрх зүйн зохицуулалтад дүн шинжилгээ хийнэ.	Гомдол шийдвэрлэлтийн үйл ажиллагааны эрх зүйн орчин хангагдсан байна.	Жилдээ	Дүн шинжилгээний мөрөөр хэрэгжүүлсэн арга хэмжээ	
Тав.Байгууллагын удирдлагын авлигатай тэмцэх, хүсэл эрмэлзэл, санаачилга өрнүүлэх					
5.1.	Авлигатай тэмцэх газартай хамтран авлига ба хүний эрх сэдэвт сургалт, хэлэлцүүлэг, соён гэгээрүүлэх үйл ажиллагааг зохион байгуулна.	Авлигаас үүдэлтэй хүний эрхийн зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх талаар холбогдох мэдээллийг олгосон байна.	Жилдээ	Сургалт, нөлөөллийн арга хэмжээ хэрэгжүүлсэн байна.	Хүний эрхийн боловсролын хэлтэс
5.2	Авлигын эсрэг төрийн болон төрийн бус байгууллага, хувийн хэвшлийн байгууллагаас гаргасан санал, санаачилга, уриа, аянд нэгдэх	Авлигын эсрэг урьдчилан сэргийлэх үйл ажиллагаанд байгууллага хамт олноороо нэгдэх арга хэмжээг тухай бүр хэрэгжүүлнэ.	Жилдээ	Зохион байгуулагдах арга хэмжээнд хамрагдсан байна.	
5.3.	Төрийн байгууллага, хувийн хэвшлийн хооронд байгуулах аливаа гэрээ хэлэлцээрт авлигаас урьдчилан сэргийлэх асуудлыг тусгах талаар зохион байгуулалтын арга хэмжээ авсан байх	Байгууллагын хэмжээнд байгуулах гэрээнд ашиг сонирхлын зөрчилгүй гэдгээ илэрхийлэх, зөрчил үүссэн тухай мэдэгдэл тайлбарыг тухай бүр гаргуулж цахимд тайлагнаж ажиллана.	Жилдээ	Холбогдох дүрэм, журмын хэрэгжилт хангагдсан байна.	
Зургаа. Авлига, ашиг сонирхлын зөрчил үүсгэх шалтгаан, нөхцөлийг арилгуулах арга хэмжээ авах					

Д/д	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хүрэх үр дүн	Шалгуур үзүүлэлт		Хариуцах албан тушаалтан
			Хугацаа	Гүйцэтгэлийн үзүүлэлт	
6.1.	Авлигын эрсдэл ба авлига гарах боломжийг бууруулах чиглэлээр холбогдох арга хэмжээг авч хэрэгжүүлэх /үйлчилгээг цахимжуулах, шат дамжлага бууруулах, ил тод байдлыг нэмэгдүүлэх, эрсдэлийн үнэлгээ хийлгэх/	Албан хаагчийн нэр, холбогдох утасны дугаар, бүрдүүлэх баримтын талаар ил тод мэдээллийг байгууллагын цахим хуудаст байршуулна.	Жилдээ	Иргэд мэдээлэл авах боломжоор хангагдсан байна.	Мэдээллийн технологийн ажилтан
		Комиссын цахим хуудсанд гомдол мэдээлэл гаргах цэсийг баяжуулсан байх	Жилдээ		
6.2.	Хүний эрхийн зөрчлийн талаарх өргөдлийн шийдвэрлэлтийн хугацаа, чанарт явцын хяналт, шинжилгээ үнэлгээ хийх	Хүний эрх зөрчигдсөн талаарх гомдол, мэдээллийг хүлээн авах	Жилдээ	Хуулийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	Захиргаа, удирдлагын хэлтэс
Долоо. Төрийн албанд ёс зүй, манлайллын соёлыг төлөвшүүлэх					
7.1.	Нийтийн албан тушаалтанд холбогдох авлига, ашиг сонирхол, ёс зүйтэй холбоотой гомдол мэдээллийг хүлээн авах, хянан шалгах, хариуцлага хүлээлгэх арга хэлбэрийг тодорхой болгож, дотоод хяналтын тогтолцоог бүрдүүлэх	Нийтийн албан тушаалтанд холбогдох авлига, ашиг сонирхол, ёс зүйтэй холбоотой гомдол мэдээллийг олон эх үүсвэрээр хүлээн авч хянан шийдвэрлэх, албан хаагчид ногдуулсан сахилгын шийтгэлийг ил тод мэдээлж ажиллана.	Жилдээ	Төрийн албаны сахилга хариуцлага, ёс зүй дээшилсэн байна.	Ёс зүйн дэд хороо
7.2.		Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангах чиглэлээр үйл ажиллагааны төлөвлөгөө гаргаж, зохион байгуулж, хяналт тавьж ажиллана.	Жилдээ	Дүрэм журмын хэрэгжилт хангагдсан байна.	

ЗАХИРГАА, УДИРДЛАГЫН ХЭЛТЭС