

БАТЛАВ.
ХҮНИЙ ЭРХИЙН ҮНДЭСНИЙ КОМИССЫН
ТАМГЫН ГАЗРЫН ДАРГА

Ц.АДЪЯАХИШИГ
2022 оны 01 дүгээр сарын 10

ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН НИЙГМИЙН БАТАЛГААГ ХАНГАХ ЧИГЛЭЛЭЭР
ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ 2022 ОНЫ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2022 оны 01 дугаар сарын 05-ны өдөр

Улаанбаатар хот

№	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Хугацаа	Ажилтны тоо	Хэрэгжүүлэх санхүүгийн эх үүсвэр	Хүрэх түвшин	Хариуцах нэгж
НЭГ. ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН ЦАЛИН НЭМЭГДҮҮЛЭХ, ТОГТВОР СУУРЬШИЛТАЙ АЖИЛЛУУЛАХ						
1.1.	Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн сул гарсан ажлын байранд байгууллага дотроосоо болон холбогдох бусад төрийн байгууллагад ажиллаж байгаа албан хаагчдаас чадахуйн зарчмыг баримтлан нөхөн томилох арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ.	Тухай бүрт	5	Батлагдсан төсөв	Төрийн албаны тухай хуулийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	Захиргаа, удирдлагын хэлтэс
1.2.	Төрийн албан хаагчийн цалингийн шатлал ахиулах, зэрэг дэв, мэргэжлийн зэрэг, ур чадварын нэмэгдэл олгох асуудлыг холбогдох журмын дагуу судалж шийдвэрлэнэ.	1,2-р сард	71	Батлагдсан төсөв	Цалин, нэмэгдлийг шинэчлэн олгосон байна.	Захиргаа, удирдлагын хэлтэс
1.3.	Албан хаагчдын хоол, унааны хөнгөлөлтийг нэмэгдүүлнэ.	1-р сард	1	Батлагдсан төсөв	Үндсэн цалинд тооцож олгосон байна.	Захиргаа, удирдлагын хэлтэс
1.4.	Албан хаагчдыг илүү цагаар болон томилолтоор ажиллуулсан тохиолдолд холбогдох журмын дагуу нөхөх төлбөр тооцож олгоно.	Тухай бүрт	20	Батлагдсан төсөв	Нөхөх төлбөр тооцож олгосон байна.	Захиргаа, удирдлагын хэлтэс
ХОЁР. ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН ГЭР БҮЛИЙГ ДЭМЖИХ ЧИГЛЭЛЭЭР						
2.1.	Албан хаагчдын амьдрал ахуй, орон сууцны нөхцөл байдалтай танилцах, гэр бүлийн нарийвчилсан судалгаа гаргах, аль нэг чиглэлээр эрсдэлт бүлэгт хамаарч байгаа ажилтнуудад дэмжлэг туслалцаа	Жилдээ	1-3	Батлагдсан төсвөөс	Дэмжлэг туслалцаа үзүүлсэн албан хаагчийн тоо нэмэгдсэн байна.	Захиргаа, удирдлагын хэлтэс Эцэг эхийн зөвлөл

	үзүүлэх, энэ талаар хамт олны зүгээс санаачлан тодорхой арга хэмжээ хэрэгжүүлнэ.					
2.2.	Орон сууцны болон цалингийн зээлтэй албан хаагчдын судалгаа гаргаж, Дотоод журамд заасны дагуу буцалтгүй тусламж олгох талаар санхүүгийн боломж нөхцлийг судалж, удирдлагад уламжлан шийдвэрлүүлнэ.	Жилдээ	2-4	Батлагдсан төсвөөс	Дэмжлэг туслалцаа үзүүлсэн төрийн албан хаагчийн тоо нэмэгдсэн байна.	Захиргаа, удирдлагын хэлтэс
2.3.	Хүүхдийн эрхийг хамгаалах, гэр бүлийн хүчирхийллээс урьдчилан сэргийлэх, эцэг эхийн үүрэг хариуцлагыг дээшлүүлэх чиглэлээр байгууллагын зүгээс чөлөө олгох, дэмжиж ажиллана.	Жилдээ	71	Батлагдсан төсвийн зардлаас	Бодитой арга хэмжээ хэрэгжүүлсэн байна.	Захиргаа, удирдлагын хэлтэс
ГУРАВ. ШАГНАЛ, УРАМШУУЛЛЫН ЧИГЛЭЛЭЭР						
3.1.	Улирал, жилийн ажлын үр дүн, идэвх санаачлагатай ажилласан байдлыг харгалзан байгууллагын санхүүгийн нөөц бололцоог үндэслэн мөнгөн урамшуулал олгох арга хэмжээ авна.	Улирал хагас, бүтэн жилд	64	Байгууллагын батлагдсан төсвөөс	Албан хаагчдыг мотивацижуулсан байна.	Захиргаа, удирдлагын хэлтэс
3.2.	Түүхт ой, тэмдэглэлт баяр ёслолын өдрийг тохиолдуулан эрхэлсэн ажилдаа идэвх санаачлага гарган албан үүргээ тогтмол чанартай биелүүлж, ёс зүйн зерчилгүй ажиллаж байгаа албан хаагчийг Комиссын даргын болон дээд байгууллагын шагналд тодорхойлно.	Хагас, бүтэн жилд	15	Байгууллагын батлагдсан төсвөөс	Болзол хангасан төрийн албан хаагчдыг бүрэн хамруулсан байна.	Захиргаа, удирдлагын хэлтэс
ДӨРӨВ. ЭРҮҮЛ МЭНД, БИЕИЙН ТАМИР, СПОРТ, СОЁЛ УРЛАГИЙН ЧИГЛЭЛЭЭР						
4.1.	Албан хаагчдын санал хүсэлтийг харгалзан эрүүл мэндийн урьдчилан сэргийлэх багцад хамруулах арга хэмжээ авна.	6-р сард	71	Байгууллагын батлагдсан төсвөөс	Албан хаагчид дараагийн шатны үзлэгт хамрагдах боломж бүрдэнэ.	Захиргаа, удирдлагын хэлтэс
4.2.	Албан хаагчдыг хөдөө орон нутагт томилолтоор ажиллах үеэр гэнэтийн ослын даатгалд хамруулах арга хэмжээ авна.	Тухай бүрт	20	Батлагдсан төсөв	Даатгалд хамруулсан байна.	Захиргаа, удирдлагын хэлтэс
4.3.	Ажлын байрны дасгал хөдөлгөөн хийлгэж хэвшүүлэх чиглэлээр зохион байгуулалтын арга хэмжээ хэрэгжүүлнэ.	Тогтмол	71	Төсөв шаардахгүй	Дасгал хөдөлгөөн тогтмол хийж хэвшин эрүүл ажлын байр бий болгосон байна	Соёл, спорт, олон нийтийн зөвлөл

4.4.	Албан хаагчдыг бие бялдарын хөгжил, чийрэгжүүлэлтийн түвшин тогтоох сорилд хамруулна.	3 сард	71	Төсөв шаардахгүй	Эрүүл мэндийн түвшин тогтоож холбогдох арга хэмжээг авч ажилласан байна	Соёл, спорт, олон нийтийн зөвлөл
4.5.	"Эрүүл агаар-хөдөлгөөн" явган аялал зохион байгуулж, албан хаагчдыг хөдөлгөөний дутагдлаас урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ.	5,9 сар	71	Төсөв шаардахгүй	Сайн дурын уулын явган аялалын багтай болсон байна	Соёл, спорт, олон нийтийн зөвлөл
4.6.	Спорт, урлаг соёлын чиглэлээр уралдаан тэмцээн зохион байгуулж, хамт олны нэгдэл нягтралыг сайжруулах арга хэмжээг хэрэгжүүлнэ.	8-р сар	71	Батлагдсан төсвөөс	Байгууллагын спорт, урлагын авъяастныг тодруулсан байна.	Соёл, спорт, олон нийтийн зөвлөл
ТАВ. АЖИЛЛАХ НӨХЦӨЛ, БОЛОНЦООГ ХАНГАХ ЧИГЛЭЛЭЭР						
5.1.	Албан хэрэгцээний техник хэрэгсэл, бичиг хэргийн хангамж, шуудан холбоо, интернэтийн үйлчилгээний тасралтгүй хэвийн байдлыг хангана.	Улирал бүрт	71	Байгууллагын батлагдсан төсвөөс	Албан хаагчдын хэвийн ажиллах нөхцөл боломж бүрдсэн байна.	Өмч хамгаалах зөвлөл
5.2.	"Эрүүл орчин" сэдэвт цэцэгжүүлэлтийн аян зохион байгуулж, шилдэг хэлтсийг шалгаруулна.	5-р сард	71	Байгууллагын батлагдсан төсвөөс	Эрүүл, цэвэр орчинд ажиллах боломж бүрдэнэ.	Бүх хэлтсүүд
5.3.	Ковидын цар тахлын үед албан хаагчдыг дархлаажуулах, халдвар хамгааллын хэрэгслээр хангах, зайнаас ажиллах боломж нөхцлийг бүрдүүлнэ.	Тухай бүрт	71	Байгууллагын батлагдсан төсвөөс	Эрүүл мэндийг хамгаалах холбогдох арга хэмжээг авна.	Захиргаа, удирдлагын хэлтэс
5.4.	Албан хаагчдын ажлын өрөө тасалгааны тоог нэмэгдүүлж, ажиллах нөхцлийг сайжруулах арга хэмжээ авна.	Тогтмол	71	Байгууллагын батлагдсан төсвөөс	Албан өрөө, тасалгааны хүрэлцээ нэмэгдсэн байна.	Захиргаа удирдлагын хэлтэс
5.5.	Иргэд хүлээж авах "Уулзалтын өрөө"-г гаргаж, нууцлал, аюулгүй байдлыг хангах техник хэрэгслээр тохижуулна.	Жилдээ	71	Байгууллагын батлагдсан төсвөөс	Уулзалтын тусгай өрөөтэй болсон байна.	Захиргаа удирдлагын хэлтэс
Нийт 5 зорилтын хүрээнд 20 ажил, үйлчилгээ						